

Convocatòria d'estades de recerca postdoctorals vinculades a l'eLearn Center de la UOC.- Any 2014

Resolució del Comitè de direcció Executiu en la sessió de 1 de desembre de 2014, per delegació del Consell de Govern, ha acordat la convocatòria d'estades de recerca postdoctorals 2014 d'acord amb les següents BASES:

- i. El programa d'estades de recerca postdoctorals de la UOC 2014 té per objectiu la captació de nous investigadors doctors en el si dels grups de recerca de la UOC. El nou personal permetrà incrementar el personal investigador dels grups de recerca de la UOC així com millorar-ne la qualitat i la competitivitat de la R+D+ I que porten a terme.
- ii. El programa complementa els programes de beques de la UOC per a la realització de tesis doctorals. Així mateix, el programa també complementa altres programes d'estades i contractes predoctorals i postdoctorals de recerca, com les del MEC, de la Generalitat de Catalunya, amb el valor afegit que el seu disseny té en compte la diversitat i el potencial dels diferents grups de recerca existents en el sí de la nostra universitat.
- iii. El programa s'implementarà per mitjà d'una única convocatòria anual dotada amb 125.000 euros per ajuts postdoctorals.
- iv. Aquest programa és finançat per la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (FUOC).

1. Objecte de la convocatòria

L'objectiu de la convocatòria és fomentar les estades a la Universitat Oberta de Catalunya de personal docent i investigador doctor en qualsevol de les àrees de treball de l'eLearn Center de la UOC, en especial en l'àmbit de learning analytics. S'ofereix 1 plaça per a un període de tres anys.

L'existència i l'àmbit d'aquest ajut s'ajustarà a l'existència de disponibilitat pressupostària suficient i seran per un import màxim en conjunt de 125.000 euros pels 3 anys, renovables anualment d'acord amb el procediment d'avaluació descrit en aquesta convocatòria.

2. Estructura del programa

El programa d'estades de recerca postdoctorals s'articula en base a la Llei 14/2011 de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.

D'acord amb l'article 22 de la Llei 14/2011 de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, els beneficiaris del programa tindran un contracte de treball d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació, amb una durada d'un any. La duració màxima del contracte, incloent les pròrrogues, serà de tres anys. La pròrroga estarà condicionada a la presentació, un mes abans de finalitzar la primera anualitat, de la sol·licitud de pròrroga acompanyada d'un informe amb el treball de recerca realitzat,

els resultats obtinguts i el pla de treball per a la següent anualitat. L'esmentada sol·licitud haurà de contenir el vist i plau de l'investigador responsable del grup de recerca al qual s'hagi incorporat el candidat/a.

La renovació del contracte exigirà l'informe favorable de la Comissió de Recerca i Doctorat, qui avaluarà l'assoliment dels objectius de recerca compromesos pel beneficiari de l'ajut i en el període de temps previst.

L'obtenció de l'estada i el desenvolupament del contracte no determinaran cap compromís de la Universitat pel que fa a la incorporació posterior de la persona adjudicatària com a PDI de la UOC.

3. Caràcter i condicions dels ajuts

La condició de personal investigador amb contracte postdoctoral de la UOC és en dedicació exclusiva i, per tant, incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivament a la dedicació a la recerca. No obstant això, la Comissió de Recerca podrà valorar les sol·licituds per a realitzar activitat docent (impartició de cursos, conferències, ponències, etc.), activitat d'R+D+i col·laborativa o activitat d'R+D+i contractada, que estiguin directament associades amb l'activitat de recerca que duu a terme el personal investigador postdoctoral. Aquestes activitats no podran superar 100 hores anuals.

En el cas que les col·laboracions docents i les activitats d'R+D+i col·laborativa i contractada comportin contraprestacions econòmiques, aquestes contraprestacions no podran superar, en total, el 30% de l'import anual brut íntegre del contracte.

Si l'activitat docent es du a terme a la UOC, el personal investigador postdoctoral que la desenvolupi no rebrà una contraprestació econòmica addicional a l'import de l'ajut econòmic del contracte.

El personal investigador postdoctoral desenvoluparà la seva activitat de recerca a les instal·lacions de l'eLearn Center.

El contracte postdoctoral s'iniciarà el dia 1 de juny 2015 i tot els beneficiaris hauran d'incorporar-se al centre de recerca el mateix dia 1 de juny.

Per tal de poder tramitar el contracte postdoctoral és imprescindible que a data 20 de maig de 2015 tot el personal beneficiari hagi lliurat a l'Àrea de Persones de la UOC la següent documentació: certificat d'empadronament a l'Estat Espanyol, DNI/NIE en vigor, número de la seguretat social, número de compte bancari, fotocòpia compulsada del títol oficial de doctor/a i en el cas de persones estrangeres no comunitàries, el permís de treball que en permeti la contractació laboral. En cas que algun dels beneficiaris no disposi de tota aquesta documentació en data 20 de maig de 2015 no es podrà iniciar el contracte postdoctoral amb data 1 de juny i, per tant, perdrà l'ajut.

El beneficiari autoritza expressament la UOC a fer l'ús que estimi convenient de les memòries i els informes presentats per sol·licitar l'ajut o per justificar la tasca duta a terme, excloent-ne la seva publicació, a fi de dur a terme les gestions oportunes amb

les persones o entitats que puguin finançar totalment o parcialment l'import de l'ajut concedit.

4. Requisits

Podran ser beneficiàries d'aquest programa el personal investigador que hagi obtingut el títol de doctor amb posterioritat a l'1 de gener del 2008 i amb anterioritat a la data de finalització del període de presentació de sol·licituds. O bé després de l'1 de gener de 2006 si, abans del termini d'acceptació de l'ajut, es justifica que, després d'aquesta data, s'ha estat de baixa maternal, s'ha tingut a càrrec infants menors de sis anys, o s'ha tingut cura de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o de persones més grans de seixanta cinc anys que depenguessin de la persona beneficiària i que requerissin una dedicació especial.

Les persones doctorades per la UOC també en poden ser beneficiàries si compleixen els requisits anteriors i acrediten que han fet una estada postdoctoral en altres universitats o centres de recerca per un període mínim de dos anys.

En cap cas les persones beneficiàries no poden haver estat contractades de forma laboral o mercantil per la UOC en els dos anys immediatament anteriors a la data de publicació d'aquesta convocatòria.

5. Drets del personal investigador contractat

- Obtenir de la UOC el suport necessari per al desenvolupament de la seva activitat de recerca.
- Utilitzar els serveis de la UOC i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la normativa interna.
- Participar en les convocatòries d'ajuts interns de la UOC i de l'eLearn Center.
- Exercir els drets de propietat intel·lectual derivats de la seva pròpia activitat formativa en la recerca i d'acord amb la seva contribució, segons el que estableix el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.
- Percebre l'ajut econòmic descrit en l'apartat «Dotació i forma de pagament» de la present convocatòria.
- Recuperar, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, el gaudiment del contracte en els casos d'interrupcions ocasionades per força major.
- Dur a terme activitats de col·laboració docent, activitats d'R+D+i col·laborativa o activitats d'R+D+i contractada amb l'autorització prèvia de la Comissió de Recerca i Doctorat i d'acord amb els requisits que consten en aquesta convocatòria.
- Fer estades de recerca en altres centres. En cada cas, la Comissió de Recerca i Doctorat decidirà la conveniència de les estades i si aquestes implicaran o no la suspensió temporal del contracte –amb la corresponent interrupció de la percepció econòmica.

- Gaudir, en el supòsit de suspensions per maternitat, adopció o acolliment (preadoptiu o permanent, de menors de sis anys), dels beneficis establerts legalment per a aquests casos.
- Tant en el període d'interrupció com en el de recuperació es mantindrà el 100% de la percepció d'ajut que correspongui. El període de recuperació de la interrupció concedida no es pot prolongar més de setze setmanes comptades des de l'acabament del contracte.
- La jornada i horari de treball serà a temps complert 37.5 hores a la setmana. D'acord amb la Normativa reguladora del procediment que regula la contractació d'investigadors/res postdoctorals per part de la UOC.

6. Deures del personal investigador contractat

- Sol·licitar, si s'escau, d'acord amb la nacionalitat de la persona beneficiària, els permisos corresponents que en permetin la contractació laboral en els terminis establerts per la legislació vigent i pel calendari que s'indica a l'apartat 3 d'aquesta convocatòria.
- Dur a terme les activitats de recerca d'acord amb els criteris que estableixi la Comissió de Recerca Doctorat i la Direcció de l'eLearn Center.
- Desenvolupar l'activitat habitual de recerca a la seu de recerca de la UOC, sense perjudici de les estades temporals que, en el desenvolupament d'aquesta activitat, es duguin a terme en altres institucions d'educació superior o centres d'investigació, i els desplaçaments que s'efectuïn per al treball de camp i en la difusió del treball de recerca.
- Fer constar en la producció escrita derivada del treball dut a terme l'afiliació a la Universitat i l'expressió «Amb el suport d'una estada postdoctoral UOC».
- Assistir i participar als seminaris de recerca, tallers i d'altres activitats organitzades per la UOC destinades al personal investigador, així com de les iniciatives organitzades o facilitades per la UOC per millorar la seva formació o per promoure la seva integració en la comunitat universitària i en el país d'acolliment.
- Integar-se en la comunitat científica de la comunitat universitària de la UOC en general, i participar-hi amb esperit de col·laboració científica.
- Comunicar a la UOC la concessió de qualsevol altra beca o ajut similar que s'obtingui i qualsevol interrupció ocasionada per força major.
- Acceptar els ajuts que pugui aconseguir la UOC d'altres persones o entitats per a substituir totalment o parcialment l'ajut concedit, sempre que aquesta substitució no signifiqui un perjudici econòmic per al beneficiari.
- Sol·licitar a la Comissió de Recerca i Doctorat el vist-i-plau per a la realització d'estades de recerca en altres centres.
- Incorporar les dades de la seva activitat científica al GIR i, en la mesura que les restriccions de la propietat intel·lectual ho permetin, dipositar-la a l'O2.
- Disposar de l'ORCID (*open researcher and contributorID*)
- Comunicar les suspensions per maternitat, adopció o acolliment de menors de sis anys.
- Assumir les obligacions que li corresponguin pel fet d'estar inclòs en el règim general de la Seguretat Social.

- Atenir-se al règim intern de la UOC, especialment a les condicions de treball i normes de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar actituds i comportaments concordes amb els valors propis d'una cultura de pau i de valors democràtics.
- Tenir cura de les implicacions ètiques de l'activitat de recerca que es dugui a terme.
- Complir la Normativa dels drets i deures de la UOC, la Política d'ús del correu electrònic, el Codi ètic, les Normes d'organització i funcionament, així com totes aquelles normatives que siguin aprovades i els sigui d'aplicació durant la seva estada a la UOC.
- Complir les condicions i obligacions establertes en aquesta convocatòria.

En cas d'incompliment d'alguns d'aquests deures, la Comissió de Recerca i Doctorat de la UOC tindrà la potestat per a decidir la revocació de la plaça postdoctoral.

7. Documentació que cal presentar

El període de presentació de sol·licituds i de la documentació requerida serà del dia 2 de febrer de 2015 al dia 1 de març de 2015.

Els sol·licitants hauran d'emplenar la sol·licitud de l'ajut i un cop signada hauran d'enviar-la en format digital a l'adreça electrònica suport_admrecerca@uoc.edu. Cal adjuntar els següents documents en format electrònic:

- DNI o passaport.
- Currículum.
- Còpia del títol oficial de doctor o doctora.
- Una memòria breu del projecte a desenvolupar.
- Les persones sol·licitants adjuntaran, una carta d'acceptació d'un grup de recerca dels departaments relacionats a l'annex I, identificant l'investigador responsable de l'estada entre el PDI de la Universitat.
- Una carta de referència

La sol·licitud es considerarà completada un cop es rebí el correu de confirmació de la sol·licitud acceptada.

8. Selecció

La selecció de les persones candidates serà efectuada per la Comissió de Recerca i Doctorat. Per a l'avaluació de les sol·licituds, la Comissió tindrà en compte els criteris següents:

- El 50% de la valoració total (5 punts), en funció del Currículum Vitae i l'experiència investigadora del sol·licitant,

- 0,5 punts per cada tres mesos complets d'estada internacional en centres d'investigació de reconegut prestigi fins a un màxim de 1'5 punts.
- Fins a un màxim de 3'5 punts per producció científica publicada. En concret s'avaluaran els articles originals, reviews i proceeding papers indexats a ISI i/o Scopus, i capítols de llibre i llibres publicats en editorials que apareguin en SPI-Scholarly Publishers Indicators i/o ISI Master Book List. Igualment es tindrà en compte l'ordre de signatura en les contribucions científiques.

-El 50% (5 punts), d'acord amb la qualitat científico-tècnica de la proposta i la seva correspondència amb les línies estratègiques de l'Elearn center.

La resolució de la selecció dels candidats que podran gaudir d'un ajut es farà pública a partir del 17 de març de 2015. La notificació es farà mitjançant un missatge electrònic a l'adreça indicada en la sol·licitud i la publicació de la resolució al web de Recerca de la UOC. En el termini màxim de deu dies des de la resolució el beneficiari/a haurà de procedir a l'acceptació formal de l'ajut mitjançant un document normalitzat i la presentació de la documentació corresponent.

Si les persones beneficiàries de l'ajut no han presentat el document d'acceptació en el termini assenyalat a l'apartat anterior s'entendrà que hi renuncien.

9. Dotació i forma de pagament

La concessió de l'ajut implica la formalització d'un contracte laboral postdoctoral d'un any, per un import de fins a 30.000 euros bruts anuals, sobre els quals es practicaran les retencions establertes per la legislació vigent. L'import s'abonarà en dotze pagaments mensuals mitjançant transferència al compte bancari indicat pel beneficiari.

El beneficiari gaudirà dels drets de caràcter laboral i dels relatius a la Seguretat Social que derivin del contracte que formalitzi amb la FUOC.

10. Formalització del contracte

Per a formalitzar el contracte, la persona beneficiària ha de presentar l'Àrea de Persones de la UOC, amb una antelació mínima de 7 dies laborables a la data prevista d'incorporació, els documents següents:

- Una còpia del DNI/NIE.
- Una fotocòpia del títol oficial de doctor o doctora.

- Una fotocòpia del número de la Seguretat Social (en cas de no disposar d'aquest número, s'ha de demanar a qualsevol administració de la Tresoreria General de la Seguretat Social).
- Les dades bancàries
- En el cas de persones estrangeres no comunitàries, el permís de treball que en permeti la contractació laboral. Les persones que no disposin d'aquest document es poden posar en contacte amb l'Oficina de Suporta a la Recerca i la Transferència a través de l'adreça electrònica suport_admrecerca@uoc.edu per tal de rebre informació i suport sobre el procediment i documentació necessària.

11. Rescissió del contracte

L' incompliment de qualsevol de les obligacions establertes en el punt 6 de la present convocatòria, podrà suposar la rescissió del contracte laboral.

12. Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Oberta de Catalunya, amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i d'adjudicació de les estades.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades podran exercir, davant la Secretaria General de la Universitat Oberta de Catalunya, el dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

Barcelona, 1 de desembre de 2014


El Secretari